

Szeged Megyei Jogú Város Közgyűlése a nem jövedelemszerzésre irányuló közös gazdasági tevékenység folytatására létrejövő egyszemélyes nonprofit gazdasági társaság, a Szeged Szabadtéri Játékok és Fesztivál Szervező Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (6720 Szeged, Tisza L. krt. 56.-Kölcsey u. 12.) alapító okiratának hatályos szövegét az alábbiak szerint állapítja meg az 1959. évi IV. tv., a 2006. évi IV. tv. és a 2011. évi CLXXV. tv. rendelkezéseire tekintettel:

A Szegedi Szabadtéri Játékok és Fesztivál Szervező Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

alapító okirata egységes szerkezetben

I.

A társaság cégneve, székhelye és telephelyei, tevékenységének kezdete, időtartama:

1. A társaság cégneve:
Szegedi Szabadtéri Játékok és Fesztivál Szervező Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
2. A társaság rövidített cégneve:
Szegedi Szabadtéri Nonprofit Kft.
3. A társaság székhelye:
6720, Szeged, Tisza Lajos krt. 56. - Kölcsey u. 12., Reök-palota
4. A társaság tevékenységének kezdete:
2004. november 1.
5. A társaság működésének időtartama:
határozatlan
6. A társaság közhasznú szervezetnek minősülő nonprofit korlátolt felelősségű társaság.

II.

A társaság alapítója:

Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata
6720 Szeged, Széchenyi tér 10-11.
Képv.: Szeged Megyei Jogú Város polgármestere
Adószáma: 15735629-2-06
Statisztikai száma: 0633367

III.

A társaság célja, tevékenységi körei:

1. A társaság célja:

A város kulturális értékeinek őrzése, idegenforgalmi helyzetének fejlesztése. Ennek keretében: – a Szegedi Szabadtéri Játékok évenkénti megrendezése

– a városi fesztivál- rendezvények szervezése, koordinációja

– a város kulturális külkapcsolatainak tervezése

– a Reök-palota többfunkciós kulturális – elsősorban képtár – célú hasznosítása

2. A társaság cél szerinti közhasznú tevékenysége:

2.1. A társaság közhasznú tevékenysége során a következő tevékenységeket folytatja:

a.) kulturális tevékenység (főtevékenység)

b.) nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés;

c.) kulturális örökség megóvása;

d.) a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység;

e.) közhasznú szervezetek számára biztosított – csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető – szolgáltatások.

Közhasznú szervezetként közhasznú tevékenysége során az alábbi olyan közfeladatokat látja el, amelyekről törvény vagy törvény felhatalmazása alapján más jogszabály rendelkezése szerint, valamely állami szervnek vagy a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia:

a.) nevelés és oktatás: 1990. LXV. tv.

b.) kulturális tevékenység: 1990. LXV. tv.

c.) magyarországi nemzetiségekkel kapcsolatos tevékenység: 1990. LXV. tv., 2011. CLXXIX. tv.

d.) határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység: 2001. évi LXII. tv.

A társaság működése szerinti típus megjelölése a 2008. évi XCIX. törvény alapján:

Az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény (Emtv.) 7. § (2) bekezdésének bc) pontja alapján a társaság szabadtéri színházként (Emtv. 44. § 31.) és befogadó színházként (Emtv. 44. § 3.) működik.

2.2.

TEÁOR '08 szerint:

90.01	Előadó-művészet (főtevékenység)
18.13	Nyomdai előkészítő tevékenység
18.20	Egyéb sokszorosítás
47.21	Zöldség, gyümölcs kiskereskedelme
47.24	Kenyér-, pékáru-, édesség kiskereskedelem
47.25	Ital-kiskereskedelem
47.26	Dohányáru-kiskereskedelem
47.29	Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem
47.61	Könyv-kiskereskedelem

47.62	Újság-, papíráru-kiskereskedelem
47.78	Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme
47.79	Használcikk bolti kiskereskedelme
47.91	Csomagküldő, internetes kiskereskedelem
47.99	Egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem
49.39	M.n.s. egyéb szárazföldi személyszállítás
49.41	Közúti áruszállítás
49.42	Költöztetés
52.10	Raktározás, tárolás
52.21	Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás
52.24	Rakománykezelés
52.29	Egyéb szállítást kiegészítő szolgáltatás
56.10	Éttermi, mozgó vendéglátás
56.29	Egyéb vendéglátás
56.30	Italszolgáltatás
58.11	Könyvkiadás
58.12	Címtárak, levelezőjegyzékek kiadása
58.14	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
58.19	Egyéb kiadói tevékenység
58.29	Egyéb szoftverkiadás
59.11	Film-, video-, televízióműsor-gyártás
59.13	Film-, video- és televízióprogram terjesztése
59.14	Filmvetítés
59.20	Hangfelvétel készítése, kiadása
62.01	Számítógépes programozás
62.03	Számítógép-üzemeltetés
63.11	Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
63.12	Világháló-portál szolgáltatás
63.99	M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
68.20	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
68.32	Ingatlankezelés
72.20	Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés
73.11	Reklámügynöki tevékenység
73.12	Médiareklám
73.20	Piac-, közvélemény-kutatás
74.90	M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
77.11	Személygépjármű kölcsönzése
77.22	Videokazetta, lemez kölcsönzése
77.40	Immateriális javak kölcsönzése
78.10	Munkaközvetítés
78.20	Munkaerőkölcsönzés
78.30	Egyéb emberierőforrás-ellátás, -gazdálkodás
79.90	Egyéb foglалás
81.10	Építményüzemeltetés
82.30	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
82.99	M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
85.32	Szakmai középfokú oktatás
85.51	Sport, szabadidős képzés
85.52	Kulturális képzés
85.59	M.n.s. egyéb oktatás

90.02	Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
90.03	Alkotóművészet
90.04	Művészeti létesítmények működtetése
93.21	Vidámparki, szórakoztatóparki tevékenység
93.29	M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
94.99	M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
96.09	M.n.s. egyéb személyi szolgáltatás
3.	A társaság üzletszerű gazdasági tevékenysége:
90.01	Előadó-művészet (főtevékenység)
18.13	Nyomdai előkészítő tevékenység
18.20	Egyéb sokszorosítás
47.21	Zöldség, gyümölcs kiskereskedelme
47.24	Kenyér-, pékáru-, édesség kiskereskedelem
47.25	Ital-kiskereskedelem
47.26	Dohányáru-kiskereskedelem
47.29	Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem
47.61	Könyv-kiskereskedelem
47.62	Újság-, papíráru-kiskereskedelem
47.78	Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme
47.79	Használcikk bolti kiskereskedelme
47.91	Csomagküldő, internetes kiskereskedelem
47.99	Egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem
49.39	M.n.s. egyéb szárazföldi személyszállítás
49.41	Közúti áruszállítás
49.42	Költöztetés
52.10	Raktározás, tárolás
52.21	Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás
52.24	Rakománykezelés
52.29	Egyéb szállítást kiegészítő szolgáltatás
56.10	Éttermi, mozgó vendéglátás
56.29	Egyéb vendéglátás
56.30	Italszolgáltatás
58.11	Könyvkiadás
58.12	Címtárak, levelezőjegyzékek kiadása
58.14	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
58.19	Egyéb kiadói tevékenység
58.29	Egyéb szoftverkiadás
59.11	Film-, video-, televízióműsor-gyártás
59.13	Film-, video- és televízióprogram terjesztése
59.14	Filmvetítés
59.20	Hangfelvétel készítése, kiadása
62.01	Számítógépes programozás
62.03	Számítógép-üzemeltetés
63.11	Adatfeldolgozás, web-hosztिंग szolgáltatás
63.12	Világháló-portál szolgáltatás
63.99	M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
68.20	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
68.32	Ingatlankezelés
72.20	Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés

73.11	Reklámügynöki tevékenység
73.12	Médiareklám
73.20	Piac-, közvélemény-kutatás
74.90	M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
77.11	Személygépjármű kölcsönzése
77.22	Videokazetta, lemez kölcsönzése
77.40	Immateriális javak kölcsönzése
78.10	Munkaközvetítés
78.20	Munkaerőkölcsönzés
78.30	Egyéb emberierőforrás-ellátás, -gazdálkodás
79.90	Egyéb foglалás
81.10	Építményüzemeltetés
82.30	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
82.99	M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
85.32	Szakmai középfokú oktatás
85.51	Sport, szabadidős képzés
85.52	Kulturális képzés
85.59	M.n.s. egyéb oktatás
90.02	Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
90.03	Alkotóművészet
90.04	Művészeti létesítmények működtetése
93.21	Vidámparki, szórakoztatóparki tevékenység
93.29	M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
94.99	M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
96.09	M.n.s. egyéb személyi szolgáltatás

4. A társaság vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, a gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, azt az alapító okiratában meghatározott tevékenységére fordítja. A társaság nem zárja ki, hogy tagján kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásokból. A társaság befektetési tevékenységet nem végez.

5. A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

IV.

A társaság törzstőkéje és a tag törzsbetéte:

- 1.) A társaság törzstőkéje (jegyzett tőkéje) 53.000.000,-Ft, azaz Ötvenhárommillió forint, mely teljes egészében pénzbeli betétből áll.
- 2.) A tag törzsbetéte 53.000.000,-Ft, azaz Ötvenhárommillió forint, mely teljes egészében pénzbeli betétből áll.
- 3.) A tag a törzsbetétét teljes egészében a Társaság rendelkezésére bocsátotta a társaság bankszámlájára történő utalással.

V.

A Társaság szervezete:

A./ A Társaság legfőbb szerve:

1. A társaság egyszemélyes voltára tekintettel legfőbb szerve az alapító, aki jogosult a társaság ügyeiben történő döntésre, melyről az ügyvezetőt írásban értesíteni köteles.
2. Az alapító kizárólagos hatáskörébe a gazdasági társaságokról szóló, illetve más jogszabály által ilyenként ide utalt ügyek tartoznak azzal a kiegészítéssel, hogy
 - a.) Az alapító dönt a társaság olyan befektetéseiről, szerződéskötéséről, kötelezettségvállalásáról, amelynél az ügylet nettó értéke a jegyzett tőke értékének az 1/3-át meghaladja.
 - b.) Minden esetben az alapító dönt a társaság tulajdonában lévő ingatlanok elidegenítéséről, megterheléséről.
 - c.) Az alapító dönt az éves beszámoló [2011. évi CLXXV. tv. 37.§(2) d)], az éves beszámoló közhasznúsági melléklete [2011. évi CLXXV. tv. 46.§ (1) bek.], valamint a belső szabályzat [2011. évi CLXXV. tv. 37.§(3)] jóváhagyásáról.
 - d.) Az alapító dönt – a felügyelő bizottság véleményének kikérését követően – a befektetési szabályzat elfogadásáról (2011. évi CLXXV. tv. 45.§), ha a társaság befektetési tevékenységet végez.

3. A társaság rendszeres költségvetési támogatásban részesül, a támogatás elszámolásának feltételeit és módját írásban kötött szerződésbe foglalja. Az így kötött szerződést az alapító hagyja jóvá. Az alapító a társaság közhasznú feladatainak ellátására minden évben költségvetési rendeletben működési támogatást biztosít, amelynek tárgyévi felhasználásáról a társaság az éves beszámoló elkészítésével egyidejűleg a hatályos önkormányzati költségvetési végrehajtási rendelete alapján köteles számot adni.

B./ Ügyvezető:

1.) A társaság ügyvezetője 2013. április 01. napjától 2017. szeptember 15. napjáig terjedő időre kijelölten:

Herczeg Tamás

(szül.: Szeged, 1973.06.10., an.: Ambrus Ildikó,

lakcíme: 6726 Szeged, Traktor u. 8.)

2.) Az ügyvezető másra át nem ruházható feladatkörei:

- a) A társaság szervezeti és működési szabályzatának illetve beszerzési szabályzatának elkészítése és azok jóváhagyása céljából az Alapító illetékes bizottsága elé terjesztése
- b) Döntés a társaság befektetéséről, szerződéskötésről, kötelezettségvállalásról – kivéve a társaság tulajdonában lévő ingatlanok elidegenítését, megterhelését, – amelynek nettó ügyletértéke a jegyzett tőke 1/3-ának értékhatáráig terjed.
- c) A munkavállalók feletti munkáltatói jogkör gyakorlása
- d) Gondoskodik a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről

- e) Gondoskodik a társaság mérlegének, vagyonkimutatásának, üzleti tervének elkészítéséről és azoknak az alapító rendelkezésére bocsátásáról
- f) Az alapító részére a társaság üzleti tevékenységéről legalább 6 havonta, a felügyelő bizottság részére legalább 3 havonta írásos tájékoztatás adása, a társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintés lehetővé tétele
- g) Gondoskodik az alapító által hozott határozatok folyamatos nyilvántartásáról, vezetéséről és azok bejegyzéséről a határozatok könyvébe, azzal, hogy a nyilvántartás tartalmazza a döntés időpontját, hatályát, tartalmát valamint a döntést támogatók és ellenzők számarányát
- h) Feladata - az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény, valamint a 469/2008. (VI.27.) Kgy. sz. határozat alapján - meghatározni a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörök felsorolását

3.) A társaság ügyvezetője önállóan jár el, képviseleti joga teljes körű.

4.) A társaság cégjegyzése akként történik, hogy az előírt, előnyomott, vagy nyomtatott cégszöveg alatt az ügyvezető önállóan írja nevét az aláírási címpéldány szerint.

5.) Az ügyvezető tevékenységét munkaviszony keretében, a vele kötendő munkaszerződésben meghatározottak szerint végzi.

6.) A véleményezési jog gyakorlása:

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 37.§ (4)-(5) bekezdéseinek megfelelően a társaság ügyvezetője és felügyelő bizottsága – a megválasztással és a kinevezéssel kapcsolatos ügyek kivételével – az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó döntésekkel kapcsolatos véleményezési jogát Szeged Megyei Jogú Város Közgyűlésének Pénzügyi Bizottsága ülésein gyakorolja.

Az ügyvezető köteles véleményét, illetve a felügyelő bizottság véleményét írásban a fent említett érintett szakbizottság elnökének megküldeni, aki azt a soron következő bizottsági ülés napirendjére tűzi megtárgyalásra.

A Pénzügyi Bizottság működési rendjéről – ülésezésének gyakoriságáról, összehívásának rendjéről, a napirend közlésének módjáról, üléseinek nyilvánosságáról és a határozathozatal módjáról – az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló, *1/2013. (II.27.)* önkormányzati rendelet felhatalmazása alapján a Pénzügyi Bizottság rendelkezik.

VI.

A könyvvizsgáló:

A Társaság könyvvizsgálója 2009. november 1. napjától 2014. május 31. napjáig terjedő időre kijelölten:

Agócsné Keresztényi Ágnes Könyvvizsgáló Korlátolt Felelősségű Társaság
6725 Szeged, Remény u. 34/A. ép. sz. alatti gazdasági társaság
Cgsz.: 06-09-006250

A könyvvizsgálót végzi:

Agócsné Keresztényi Ágnes
(an.: Dankó Mária, 6725 Szeged, Remény u. 34/A. sz. alatti lakos)
Kamarai igazolvány száma: 000463

VII.

Felügyelő Bizottság:

1.) A társaságnál az Alapító által megválasztott 3 tagú felügyelő bizottság működik, melynek tagjai:

1./ Háló Pál (szül.: Kapuvár, 1959.06.11., an.: Németh Margit, 6726 Szeged, Tárogató u. 56.)
2011. január 1. napjától 2014. december 31. napjáig terjedő időre terjedő időre.

2./ László Anna (szül.: Szentés, 1946.10.04., an.: Mohos Rozália, 6753 Szeged, Budai Nagy Antal u. 21.)

2011. január 1. napjától 2014. december 31. napjáig terjedő időre terjedő időre.

3./ Bőjthe Sándor Tamás (szül.: Szeged, 1992. december 30., an.: Kővágó Magdolna Krisztina, lakik: 6724 Szeged, Körtöltés u 34. IV. em. 10.)

2012. december 01. napjától 2014. december 31. napjáig terjedő időre.

2.) A felügyelő bizottság üléseinek napirendjét a felügyelő bizottság elnöke tájékoztatás céljából köteles megküldeni a könyvvizsgálónak.

3.) A felügyelő bizottság elnöke évente kétszer köteles a közhasznú társaság működéséről az alapítónak írásban beszámolni.

4.) A felügyelő bizottság létrehozására, hatáskörére és működésére a 2006. évi IV. tv. és a 2011. évi CLXXV. tv. rendelkezései az irányadóak. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg, melyet az alapító hagy jóvá.

VIII.

Egyebek:

1.) Jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. tv. rendelkezései, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv., valamint a Ptk. szabályai az irányadóak.

2.) A vezető tisztségviselők összeférhetlensége:

Nem jelölhető ki a társaság ügyvezetőjévé, a Felügyelő Bizottság elnökévé és tagjává:

- az alapító képviselőjére jogosult személy,
- az, akivel szemben a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. tv.-ben,
- illetve az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. 38-39.§-ban meghatározott összeférhetlenségi ok áll fenn.

3.) A társaság nyilvánossága:

A társaság tevékenységének, gazdálkodásának legfontosabb adatait, éves beszámolóját és az igénybe vehető támogatási lehetőségeket, illetve azok mértékét, a társaság honlapján hozza nyilvánosságra évente egy alkalommal.

A társaság működésével kapcsolatos iratokba – az üzleti titkot tartalmazók kivételével – az

ügyvezetővel előzetesen egyeztetett időpontban bárki betekinhet. Az ügyvezető akadályoztatása esetén köteles helyettesről gondoskodni.

Az alapítónak a közhasznú tevékenység körébe eső döntéseit a határozat ügyvezető általi kézhezvételétől számított 15 napig ki kell függeszteni a társaság hirdetőtábláján, illetve az érintettekkel ajánlott levélben is közölni kell a határozat ügyvezető általi kézhezvételét követő 15 napon belül.

A társaság működéséről, szolgáltatási igénybevétele módjáról a társaság internetes honlapján, ennek hiányában hirdetőtábláján, illetve évente egyszer helyi sajtó útján köteles tájékoztatni a nyilvánosságot.


4.) A társaság cél szerinti juttatásait nem köti pályázathoz.

5.) Jelen alapító okirat felhatalmazza a társaságot, hogy az alapító okirat rendelkezéseivel összhangban belső szabályzatot készíthet, amelyben rendelkezhet a vezető szerv döntéseit tartalmazó nyilvántartás vezetéséről, a közhasznú szervezetnél keletkezett iratokba való betekintés rendjéről, továbbá a közhasznú szervezet működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának, beszámolói közlésének nyilvánosságáról.

6.) A társaság jogutód nélkül történő megszűnése esetén az alapító részére, a tartozások kielégítését követően, csak a törzsbetétjének alapításkori értéke adható ki. Az ezt meghaladó vagyont, a társaság célja szerinti hasonló közhasznú tevékenységre kell fordítani.

7.) Az alapító okirat egyes pontjainak esetleges érvénytelensége nem érinti annak egésze érvényességét.

Szeged, 2013. április 12.



Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata
képviselésében:

Dr. Botka László polgármester

Ellenjegyezte:

SZEGED, 2013. 04. 12.

